

Na osnovu člana 15. stav 3. Zakona o Centralnom registru obaveznog socijalnog osiguranja ("Službeni glasnik RS", broj 30/10),

Ministar rada, zapošljavanja i socijalne politike i ministar spoljne i unutrašnje trgovine i telekomunikacija, sporazumno donose

# PRAVILNIK O SADRŽINI I NAČINU PRENOSA PODATAKA O OBVEZNICIMA DOPRINOSA - POSLODAVCIMA I ISPLATIOCIMA PRIHODA U JEDINSTVENU BAZU CENTRALNOG REGISTRA OBAVEZNOG SOCIJALNOG OSIGURANJA

(Sl. glasnik RS br. 47/13)

Osnovni tekst na snazi od 06/06/2013 , u primeni od 06/06/2013

## Predmet Pravilnika

### Član 1.

Ovim pravilnikom uređuje se sadržina i način prenosa podataka o obveznicima doprinosa - poslodavcima i isplatiocima prihoda, iz registara koje vode organi i organizacije nadležne za registraciju pravnih i fizičkih lica koja obavljaju određenu delatnost (Agencija za privredne registre, privredni sudovi, advokatske komore), u Jedinostvenu bazu Centralnog registra obaveznog socijalnog osiguranja (u daljem tekstu: Jedinstvena baza Centralnog registra).

## Prenos podataka iz registra organa i organizacija

### Član 2.

(1) Organi i organizacije nadležni za registraciju pravnih i fizičkih lica koja obavljaju određenu delatnost, prenose podatke iz registara koje vode elektronskim putem u Jedinostvenu bazu Centralnog registra.

(2) Podaci o obveznicima doprinosa - poslodavcima i isplatiocima prihoda koji su upisani u registar organa i organizacija iz stava 1. ovog člana, koji nemaju tehničkih uslova za prenos podataka elektronskim putem, preuzimaju se iz registra poreskih obveznika, koji vodi Poreska uprava.

## Sadržina podataka koji se prenose

### Član 3.

(1) Radi evidentiranja podataka o obveznicima doprinosa - poslodavcima i isplatiocima prihoda prenose se sledeći podaci:

1) iz registara - Agencije za privredne registre:

- matični broj pravnog lica ili preduzetnika;
- poreski identifikacioni broj (PIB) dodeljen od nadležnog organa;
- jedinstveni matični broj građana (JMBG) ili evidencioni broj fizičkog lica;

- tip poslovnog subjekta (šifra, naziv);
- poslovno ime (naziv) ćirilica;
- poslovno ime (naziv) latinica;
- poslovno ime na stranom jeziku;
- adresni podaci o sedištu (opština, mesto, ulica, broj, PTT broj);
- adresni podaci o izdvojenim lokacijama, odnosno ograncima (opština, mesto, ulica, broj, PTT broj);
- e-mail adresa;
- oblik organizovanja (šifra, naziv);
- delatnost (šifra, opis) - privredna delatnost, delatnost udruženja, pretežna delatnost, delatnost fondacije, zadužbine;
- zastupnici (JMBG ili lični broj, prezime, ime) - zakonski zastupnici, ostali zastupnici, zastupnici ogranka, njihove eventualne funkcije;

2) iz registara poreskih obveznika, koji vodi Poreska uprava:

- poreski identifikacioni broj (PIB);
- matični broj registra;
- poslovno ime pravnog lica, naziv preduzetnika i/ili preduzetničke radnje fizičkog lica;
- pravna forma privrednog subjekta;
- opština sedišta pravnog lica, preduzetnika, adresa fizičkog lica;
- mesto, sedište pravnog lica, preduzetnika, adresa fizičkog lica;
- šifra delatnosti.

(2) Podaci iz stava 1. ovog člana koji nisu obavezno predmet registracije i koji se registruju po želji korisnika (e-mail adresa, PTT broj i slično), prenose se za subjekte koji su ih registrovali.

## Način prenosa podataka

### Član 4.

(1) Prenos podataka o obveznicima doprinosa - poslodavcima i isplatiocima prihoda iz registara Agencije za privredne registra i Poreske uprave u Jedinostvenu bazu Centralnog registra, vrši se elektronskim putem, korišćenjem standardnog veb servisa (Web Service), odnosno FTP servisa (File Transfer Protocol), preko zaštićene mreže UZZPRO-a.

(2) Centralni registar obaveznog socijalnog osiguranja (u daljem tekstu: Centralni registar), dnevno, odnosno po potrebi, preuzima od Agencije za privredne registre raspoložive podatke iz člana 3. ovog pravilnika, pozivom standardnog servisa (ZPP servis), a od Poreske uprave - preuzimanjem odgovarajućeg fajla sa servera Poreske uprave.

## Način prenosa podataka koji se odnose na novoosnovane obveznike doprinosa

### Član 5.

(1) Podaci o obveznicima doprinosa - poslodavcima i isplatiocima prihoda koji se odnose na novoosnovane obveznike doprinosa, kao i podatke o svim statusnim i drugim promenama podataka o obveznicima doprinosa, koji su bili predmet registracije, evidentiraju se u Jedinostvenu bazu Centralnog registra preuzimanjem iz registara nadležnih organa i organizacija.

(2) Agencija za privredne registre dostavlja Centralnom registru jednom dnevno podatke o novoosnovanim

obveznicima doprinosa, odmah po dobijanju PIB-a iz Poreske uprave putem S13APR-Push klijentskog servisa.  
(3) Podaci se preuzimaju u standardnom XML formatu, odnosno u standardnom TXT formatu (tekstualni fajl).

## Elektronski servisi za prenos podataka

### Član 6.

(1) Za prenos podataka koriste se elektronski servisi definisani u Tehničkoj dokumentaciji, usaglašenoj između Centralnog registra, Agencije za privredne registre i Poreske uprave.

(2) Centralni registar, Agencija za privredne registre i Poreska uprava pre početka elektronske razmene podataka, razmenjuju sredstva za autentifikaciju kojima se omogućava pristup podacima, kao i druge parametre neophodne za uspostavljanje veze u skladu sa pravilima bezbednosti i zaštite podataka obe strane.

## Prekid rada servisa

### Član 7.

(1) U slučaju planiranog prekida rada servisa zbog održavanja i unapređenja servisa, Agencija za privredne registre i Poreska uprava blagovremeno, a najmanje 48 sati pre početka planiranog prekida rada servisa, o tome obaveštavaju Centralni registar.

(2) U slučaju neplaniranog prekida rada servisa zbog više sile, ozbiljnih kvarova i slično, Agencija za privredne registre i Poreska uprava, u najkraćem mogućem roku, obaveštavaju Centralni registar o prirodi problema i planiranom terminu ponovnog uspostavljanja servisa.

(3) U slučaju promene načina funkcionisanja elektronskih servisa, promene u strukturi podataka ili načinu rada elektronskih servisa, Agencija za privredne registre i Poreska uprava blagovremeno, a najmanje mesec dana unapred, o tome obaveštavaju Centralni registar.

## Završna odredba

### Član 8.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Republike Srbije".

Broj 110-00-00322/2013-07

U Beogradu, 23. maja 2013. godine

Ministar rada, zapošljavanja i socijalne politike,  
Jovan Krkobabić, s.r.

Broj 110-00-33/2013-01

U Beogradu, 23. maja 2013. godine

Ministar spoljne i unutrašnje trgovine i telekomunikacija,  
Rasim Ljajić, s.r.